



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO FIANO
RMIC87400D – C.F. 97198090587
VIA L. GIUSTINIANI, 20 00065 FIANO ROMANO (RM)
☎ 0765 389008 Fax 0765 389918 C.F. 97198090587
✉ rmic87400d@istruzione.it - sito web: www.icfiano.it

Prot. n° 623

Fiano Romano, 11/02/2011

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI A.S. 2010/2011

L'Istituto Comprensivo Fiano indice gara a procedura aperta ai sensi del D. Lgs. 163/2006 – art. 55 per la stipula di una polizza assicurativa infortuni, RCT, tutela Giudiziaria e Assistenza per l'anno scolastico 2010/2011.

Possono presentare offerta tutti i soggetti previsti dal Codice delle Assicurazioni in possesso dei requisiti di legge e autorizzati all'esercizio nei rami assicurativi oggetto della gara.

Le offerte dovranno pervenire entro il 21 Febbraio 2011 all'Ufficio Protocollo dell'Istituto e saranno valutate secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 D. Lgs. n° 163/2006), sulla base dei parametri e delle condizioni di seguito specificati.

Modalità di presentazione delle offerte:

Le offerte dovranno essere contenute, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato, recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, nonché gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale del concorrente) e la dicitura **“Contiene Preventivo Polizza Alunni e multi rischi A. S. 2010-2011”**. L'invio del plico contenente le offerte è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza. Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione dell'impresa concorrente. Il suddetto plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, due buste sigillate, entrambe recanti, a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, così strutturate :

Busta n. 1 – “Gara per il servizio di copertura assicurativa alunni “Documentazione amministrativa”

Busta n. 2 – “Gara per il servizio di copertura assicurativa alunni “Offerta economica”

· Documentazione amministrativa (busta n. 1)

La busta n. 1– “Documentazione Amministrativa” dovrà contenere un indice completo del proprio contenuto, e le seguenti dichiarazioni:

- a) di aver preso piena conoscenza delle condizioni contenute nel bando di gara e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;
- b) di essere regolarmente iscritto alla C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione;
- c) di possedere tutte le iscrizioni e le abilitazioni necessarie per l'espletamento dei servizi oggetto di appalto;
- d) di essere autorizzata all'esercizio dell'attività assicurativa per i rami oggetto della gara ;
- e) di essere iscritta nel Registro delle Compagnie di Assicurazioni. Nel caso di stipulazione tramite Agenti Procuratori, va allegata copia della procura;

- f) l'inesistenza a carico della Compagnia delle cause di esclusione previste dall'art. 29, Direttiva Cee 92/50;
- g) elenco dei principali servizi assicurativi prestati negli ultimi anni a favore di destinatari pubblici.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- 1) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;
 - 2) costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a gara per ogni tipo di appalto.
- Offerta economica copertura assicurativa alunni (busta n.2)

La busta n. 2 “ Offerta economica” dovrà contenere il programma assicurativo proposto.

L'offerta, sottoscritta dal legale rappresentante della società offerente o da un suo procuratore, dovrà essere completa delle condizioni integrali di Polizza e della nota informativa al contraente ai sensi dell'art. 185 del D. lgs. n. 209 del 7 settembre 2005. Potranno essere allegate eventuali note esplicative sulle caratteristiche dell' offerta. Per ogni garanzia, bisognerà indicare Massimali, Capitali, Scoperti, Franchigie, nonché tutte le precisazioni utili ai fini dell' aggiudicazione”.

L' offerta economica da presentare dovrà contenere, a pena di esclusione, le seguenti condizioni minime:

- La durata delle coperture richieste si deve intendere di anni 3 (tre) a far data dalla stipulazione del contratto che comunque non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L.62/2005). La polizza deve prevedere clausole di esonero denuncia sinistri precedenti e di Buona Fede.
- In caso di qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto si stabilisce che, in via esclusiva, il foro competente deve essere quello del luogo di residenza del beneficiario/assicurato.
- Relativamente alla sezione Responsabilità Civile, la qualità di “Soggetto Assicurato” deve spettare anche all'amministrazione Scolastica. La garanzia, cioè deve essere prestata anche a favore dell'Istituzione scolastica in quanto facente parte dell'Amministrazione scolastica (MPI) e, dunque, non solo a favore degli Alunni e/o degli operatori scolastici.
- Le garanzie assicurative richieste dovranno essere valide, a pena di esclusione, per ogni iniziativa e/o attività organizzata e/o gestita e/o effettuata e/o autorizzata e/o deliberata dagli Organi dell'Istituto, in relazione sia all'attività scolastica che extra scolastica, sia didattica che di altra natura, comprendente manifestazioni sportive, ricreative, culturali, gite scolastiche e di istruzione, etc... sia in sede che fuori sede nonché tutte le attività previste dal Piano delle offerte Formative realizzate dall'Istituto Scolastico in collaborazione con soggetti esterni.

RISCHI PER I QUALI E' RICHIESTA L'ASSICURAZIONE:

Responsabilità civile (Terzi, Prestatori di lavoro e Patrimoniale), Infortuni, Tutela giudiziaria e Assistenza in un unico lotto.

CONDIZIONI MINIME A PENA DI ESCLUSIONE

- 1. nel caso sia prevista la coassicurazione e la delegataria non possieda una quota di partecipazione paritaria o maggioritaria;**
- 2. nel caso sia previsto il divieto di cumulo fra indennizzo infortuni ed RCT;**
- 3. nel caso la Compagnia non abbia i bilanci pubblici;**
- 4. nel caso in cui nella Tutela legale siano escluse le vertenze tra soggetti assicurati con la stessa polizza e/o quelle nei riguardi della stessa Compagnia Infortuni/RCT.**

SOGGETTI PER I QUALI E' RICHIESTA L'ASSICURAZIONE:

Dovranno essere assicurati a titolo oneroso:

1. Alunni iscritti alla scuola ;
2. Dirigente Scolastico, Direttore SGA e Operatori scolastici (personale docente/non docente di ruolo e non).

Le offerte dovranno indicare la massima tolleranza tra i soggetti assicurati e quelli paganti (es. 3%, 5% ecc). Detta tolleranza non dovrà essere soggetta ad alcuna limitazione o condizione.

La polizza dovrà inoltre essere operante nei confronti dei seguenti soggetti:

1. Genitori in qualità di partecipanti a gite o quando si trovino all'interno dell'Istituto Scolastico o quando partecipino ad iniziative/progetti/attività deliberate dall'Istituto Scolastico
2. Uditori ed Allievi iscritti in corso di anno scolastico
3. Esperti Esterni/Prestatori d'Opera estranei all'organico della scuola
4. Presidente della Commissione di Esame
5. Revisore dei Conti
6. Genitori membri degli organi collegiali
7. Tirocinanti professionali
8. Assistenti di lingua straniera
9. Assistenti educatori
10. Obiettori di coscienza
11. Responsabile della Sicurezza Decreto 81/2008
12. Operatori Scolastici componenti squadre di prevenzione e pronto intervento ai sensi della Legge
13. Alunni di altre scuole anche stranieri temporaneamente ospiti presso la scuola o presso le famiglie degli studenti
14. Studenti esterni che partecipano ad attività/stage organizzati dall'Istituto Scolastico
15. Ex studenti che frequentano tirocini formativi e di orientamento al mondo del Lavoro L. 196/97 d.m.n. 142/98

Per i soggetti appena elencati, indicare se sono sempre e comunque assicurati a titolo gratuito o se è previsto il pagamento del premio.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

L'amministrazione scolastica procederà all'aggiudicazione a favore del soggetto che ha proposto le offerte più vantaggiose, con un premio annuo pro capite per Soggetto assicurato non superiore ad €6,00. Deve essere sempre compreso il rischio in itinere.

Qualora per uno o più rischi sopra indicati la Compagnia Assicuratrice ricorra all'Istituto della coassicurazione, la Compagnia delegataria a deroga dell'art. 1911 c. c., dovrà rispondere in solido nei confronti dell'assicurato per tutte le coassicuratrici presenti nel riparto.

Trattamento dei dati personali-Informativa

Ai sensi dell'art. 13 D. Igs 196/03 si informa che:

a. le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

b. il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase pre contrattuale e lo mancata o parziale esecuzione del contratto.

c. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.

d. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico.

e. incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte.

f. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D. Igs 196/03

In attesa di cortese riscontro, porgiamo distinti saluti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Internicola