



	 Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio ISTITUTO COMPRENSIVO FIANO Indirizzo Musicale Via L. Giustiniani, 20 – 00065 Fiano Romano (Rm) ☎ 0765 389008 ☎ 0765 389918 Cod. Mecc. RMIC87400D - Codice fiscale 97198090587 ✉ rmic87400d@istruzione.it - rmic87400d@pec.istruzione.it Sito web: www.icfiano.it	  
---	---	---

Prot.

Fiano Romano, 17/ 9 /2020

A tutto il personale scolastico interessato

ALBO E SITO

Oggetto : Nuova procedura lavoratori “fragili”

A seguito del chiarimento sulla procedura da adottare per la gestione della sorveglianza sanitaria eccezionale riguardante i lavoratori “fragili - chiarimento che modifica la procedura definita dalla Circolare interministeriale del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali e del Ministero della Salute del 4 settembre 2020 n. 13 – si comunica la nuova scansione procedurale:

1. Il lavoratore che ritiene di essere in condizione di fragilità, trasmetterà al Dirigente Scolastico la richiesta di visita medica, **senza alcuna documentazione medica relativa alle pregresse patologie diagnosticate**, che fornirà invece al medico competente al momento della visita, a supporto della valutazione dello stesso. (Allegato1)
2. Il Dirigente Scolastico attiverà formalmente la sorveglianza sanitaria attraverso l’invio di apposita richiesta al medico competente, corredata da una informativa riguardante, per ogni singolo lavoratore. (Allegato2)
 - a) una dettagliata descrizione della mansione svolta dal lavoratore,
 - b) della postazione/ambiente di lavoro dove presta l’attività,
 - c) informazioni relative alle misure di prevenzione e protezione adottate per mitigare il rischio da Covid-19 all’interno dell’Istituzione scolastica.
3. Il medico competente provvederà ad effettuare la visita medica e, sulla base della documentazione prodotta e delle risultanze della visita, “esprimerà il giudizio di idoneità fornendo, in via prioritaria, indicazioni per l’adozione di soluzioni maggiormente cautelative per la salute del lavoratore o della lavoratrice per fronteggiare il rischio da SARS-CoV-2 (Covid-19), riservando il giudizio di inidoneità temporanea solo ai casi che non consentano soluzioni alternative”.
4. Il Dirigente scolastico, sulla base delle indicazioni del medico competente, assumerà le necessarie determinazioni riguardanti il lavoratore dettagliatamente descritte dalla stessa circolare di cui sopra.

Il Dirigente Scolastico

Dr.ssa Loredana CASCELLI

Firma autografa omessa ai sensi dell’art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Allegato 1

Modello per la richiesta di visita medica ex art 41 comma 2 lett c Dlgs 81/08

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto

Oggetto: richiesta di visita medica ai sensi del D. Lgs 81/2008 (art.41, comma 2, lettera c).

Il sottoscritto/a _____ nato/a il ____ / ____ / ____ in servizio presso _____
con la mansione di _____

chiede di essere sottoposto a visita medica da parte del Medico Competente in relazione al seguente rischio lavorativo o alle seguenti problematiche:

☒ condizione di "fragilità" in rapporto al rischio da SARS-CoV-2

Luogo e data _____

Firma _____

Allegato 2

Richiesta di attivazione della sorveglianza sanitaria

Al Medico Competente

Dott. _____

p.c. al lavoratore _____

Oggetto: Richiesta di attivazione della sorveglianza sanitaria

In data _____ il lavoratore _____ ha presentato allo scrivente formale istanza di attivazione di adeguate misure di sorveglianza sanitaria, in relazione al potenziale rischio da SARS-CoV-2. Con la presente, nell'esclusivo interesse dello stesso, si richiede di volerlo sottoporre a visita medica al fine di emettere il prescritto giudizio di idoneità al lavoro.

Al fine di fornire alla S.V. un quadro esaustivo concernente la tipologia delle mansioni e le modalità di espletamento delle stesse all'interno dell'Istituzione scolastica, si rappresenta quanto segue.

Profilo Professionale:

Il lavoratore è inquadrato nel Profilo professionale di: _____
(Docente/Insegnante tecnico-pratico/educatore, Direttore dei Servizi generali amministrativi, Assistente amministrativo; Assistente tecnico; Collaboratore scolastico; Collaboratore scolastico addetto all'azienda agraria; Cuoco; Guardarobiere; Infermiere).

Descrizione della mansione:

Il lavoratore svolge la seguente attività: _____
(Per i Docenti: formativa, copresenza, attività tecnico pratica di laboratorio, sostegno, motoria ecc. Per i Collaboratori scolastici accoglienza, vigilanza all'ingresso, vigilanza ai piani)

Descrizione dell'ambiente di lavoro:

Il lavoratore svolge la sua attività in: _____
Per i docenti: aula, laboratorio, palestra ecc. Per i collaboratori scolastici: guardiola, atrio, corridoio ecc. Per gli addetti amministrativi: sportello front-line, ufficio da soli o con più persone, Per gli Assistenti tecnici. Laboratorio di chimica, fisica, biologia, informatica.

Orario di lavoro: _____ per complessive ore giornaliere _____ e settimanali _____

Si evidenzia, in merito a quanto esposto, che dal Documento di Valutazione dei Rischi dell'Istituzione scolastica non emergono elementi rilevanti che possano far presagire una maggiore esposizione al rischio di contagio (se emergono, elencare gli elementi di rischio).

Si resta in attesa del prescritto giudizio di idoneità, corredato dalle opportune indicazioni affinché lo scrivente possa adottare, per il seguito di propria competenza, idonee soluzioni cautelative verso il lavoratore.

Il Dirigente Scolastico

(Le indicazioni contenute nel presente modello non hanno pretesa di esaustività. Pertanto i Dirigenti scolastici potranno integrarlo e/o modificarlo nelle forme che riterranno più opportune, al fine di fornire al Medico competente tutte le indicazioni necessarie al rilascio del giudizio di idoneità.)