

	 <p>Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio</p> <p>ISTITUTO COMPRENSIVO FIANO <i>Indirizzo Musicale</i></p> <p>Via L. Giustiniani, 20 – 00065 Fiano Romano (Rm) ☎ 0765 389008 ☎ 0765 389918 Cod. Mecc. RMIC87400D - Codice fiscale 97198090587 ✉ rmic87400d@istruzione.it - rmic87400d@pec.istruzione.it Sito web: www.icfiano.it</p>	 
---	---	---

Prot. 35

Fiano Romano , 3 gennaio 2019

All'attenzione di tutti i genitori degli alunni con disabilità

p.c Agli assistenti amministrativi preposti agli Uffici della Didattica

Alla docente F.S per l'Integrazione e docenti di sostegno

ALBO E SITO

OGGETTO: Informative MIUR prot. 2522 e 2523 del 19/12 2018 relative all' Anagrafe Nazionale degli Studenti - Partizione dedicata agli studenti con disabilità : comunicazioni per l' autorizzazione al trattamento.

Si comunica che il Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca (MIUR) con il decreto 28 luglio 2016, n. 162, sul trattamento dei dati sensibili idonei a rilevare lo stato di disabilità degli alunni censiti in Anagrafe Nazionale degli studenti, ha previsto la creazione di una partizione separata per la gestione dei dati relativi agli alunni con disabilità frequentanti le scuole statali. Con le informative riportate in oggetto, in prossimità delle operazioni di iscrizione alla frequenza per l'obbligo scolastico dell'a.s 2019/20 e relative conferme, è stato richiesto alle singole Istituzioni Scolastiche di attuare la partizione anagrafica degli studenti con disabilità ed inserirla nella piattaforma SIDI entro la data di apertura delle funzioni di Organico.

A tal proposito, si riassumono i criteri ministeriali contenuti nelle note informative diramate alle scuole:

Perché?

L'introduzione di nuove funzioni nel Sistema Informativo del MIUR (SIDI) migliora la gestione delle informazioni degli alunni disabili, col fine di favorire il costante miglioramento dell'inclusione scolastica degli alunni con disabilità mediante l'assegnazione del personale docente di sostegno.

Tali funzioni consentono alle scuole di creare un fascicolo degli allievi con disabilità, attraverso la trasmissione telematica dei documenti che la accertano.

Cosa dovrà fare la scuola

Il Dirigente Scolastico o un suo delegato appositamente istruito ed autorizzato, dovrà creare un fascicolo dell'alunno disabile nel sistema informativo SIDI e caricare, dopo aver eliminato i dati anagrafici presenti, le informazioni relative alle certificazioni di disabilità, alle diagnosi funzionali, al Piano Educativo Individualizzato (PEI) e al Profilo Dinamico Funzionale (PDF), necessarie per l'assegnazione del personale docente di sostegno.

La sicurezza

La partizione dedicata agli studenti con disabilità è separata da tutti gli altri dati presenti nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti per garantire il maggiore livello di protezione che questi dati richiedono.

Il MIUR e le Agenzie cui è affidata la gestione del sistema informativo SIDI garantiscono che le misure tecniche ed organizzative adottate sono in linea con lo stato delle conoscenze attuali e comunque adeguate a garantire la protezione dei dati contenuti nel fascicolo.

Chi può accedere ai dati

L'accesso e l'utilizzo dell'applicazione è riservato esclusivamente al Dirigente Scolastico o ad un delegato con profilo

	 <p>Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio</p> <p>ISTITUTO COMPRESIVO FIANO <i>Indirizzo Musicale</i></p> <p>Via L. Giustiniani,20 – 00065 Fiano Romano (Rm) ☎ 0765 389008 ☎ 0765 389918 Cod. Mecc. RMIC87400D - Codice fiscale 97198090587 ✉ rmic87400d@istruzione.it - rmic87400d@pec.istruzione.it Sito web: www.icfiano.it</p>	 
---	---	---

espressamente abilitato.

I Gruppi di Lavoro degli Uffici Scolastici Territoriali per l'integrazione scolastica accedono, in sola visualizzazione, ai documenti privi di dati personali per esprimere parere motivato sulle ore di sostegno richieste sul singolo caso. Le Direzioni Generali accedono, in sola visualizzazione, ai dati di sintesi presenti nell'ANS.

Trasferimento e tempo di conservazione

L'accesso al fascicolo in caso di trasferimento dell'allievo ad altra scuola o nei passaggi di grado è opzionale ed occorre la sua autorizzazione.

Se autorizza il trasferimento del fascicolo, una volta avvenuto, i dati non saranno più visibili alla scuola di provenienza.

I dati saranno cancellati definitivamente, in modo sicuro ed irreversibile, al momento dell'interruzione della frequenza.

Si ricorda che tale previsione risponde alle disposizioni in materia di privacy nel trattamento dei dati ai sensi della normativa vigente.”, quindi si rende opportuno richiedere alle SS.LL. **l'autorizzazione al trattamento delle informazioni per le procedure necessarie indispensabili per l'inclusione scolastica.**

I dati relativi all'alunno/a costituiranno un apposito fascicolo che lo seguirà in tutto il percorso scolastico.

Considerato che l'Ufficio Scolastico Regionale ha la facoltà di richiedere le documentazioni specifiche alla disabilità di ogni alunno/a, si richiede anche **l'autorizzazione all'invio dei dati delle certificazioni mediche e delle certificazioni stesse (Verbale di accertamento - Diagnosi Funzionale - Profilo diagnosi funzianale - P.E.I.) proprio per eventuali verifiche e controlli.**

A tal fine, si allega il **MODELLO DI AUTORIZZAZIONE** che dovrà essere debitamente compilato e firmato da entrambi i genitori e restituito entro e non oltre la data di lunedì 14 gennaio 2019.

L'Autorizzazione potrà essere consegnata allo sportello della segreteria o inviata per posta elettronica all'indirizzo istituzionale: rmic87400d@istruzione.it specificando nell'oggetto: "Autorizzazione dati anagrafe alunni con disabilità".

Ringraziando per la collaborazione, si coglie l'occasione per rinnovare a tutti i migliori auguri di Buon Anno Nuovo.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Loredana Cascelli
firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 d.lgs. 39/1993